

# DOSSIER INFORMATIU

# INFANTIL

CURS 2019/2020

## ÍNDEX

- PRESENTACIÓ
- CALENDARI ESCOLAR
- HORARIS
- PROFESSORAT I PERSONAL DEL CENTRE
- RELACIÓ FAMÍLIA-ESCOLA. ENTREVISTES I INFORMES
- MATERIAL
- NORMES ESCOLARS

## COL·LEGI SANTÍSSIMA TRINITAT (DOSSIER INFORMATIU INFANTIL)

Benvolguts pares i mares:

En primer lloc donar-los la benvinguda a aquest nou curs i, a alguns de vostès, la benvinguda a l'escola.

Per començar els donem a conèixer les indicacions oportunes de cara al començament del curs.

Els demanem que les llegeixin amb atenció i cura, la qual cosa ens ajudarà, a vostès i a nosaltres, a proporcionar als seus fills i filles una atenció i un entorn pedagògic més acurat i més adequat a les necessitats, així com una bona organització escolar.

Esperant, doncs, que els sigui útil, els adjuntem aquest dossier i els recomanem que el tinguin en un lloc ben a l'abast, ja que hi ha suggeriments, indicacions i normatives que caldrà tenir en compte al llarg de tot el curs escolar.

Treballarem amb tot l'esforç per tal de ser eficaços en el tractament educatiu dels seus fills i per ser-los útils a vostès mateixos.

No dubtin en posar-se en contacte amb nosaltres per a qualsevol consulta que ens vulgui fer. Esperem establir amb vostès una relació de confiança i col·laboració que afavoreixi la nostra tasca comuna: l'educació dels seus fills.

De part de tot el personal del centre, els saludem ben atentament.

Aurèlia Miñambres

Directora

# COL·LEGI SANTÍSSIMA TRINITAT (DOSSIER INFORMATIU INFANTIL)

## 1. CALENDARI ESCOLAR

El calendari escolar del curs 2019-2020 ve donat pel Departament d'Ensenyament, essent considerats dies de vacances:

<b>12 de setembre de 2019</b>		Inici de les classes al segon cicle de l'educació infantil i l'educació primària.
<b>Del 21 de desembre de 2019 al gener de 2019 (ambdós inclosos)</b>	<b>7 de</b>	Vacances de Nadal.
<b>Del 4 al 13 d'abril de 2020</b>		Vacances de Setmana Santa
<b>19 de juny de 2019</b>		Fi de curs

### Festius

24 de setembre de 2019

12 d'octubre del 2019

1 de novembre de 2019

6 de desembre de 2019

1 de maig de 2020

1 de juny de 2019

### Dies de lliure disposició

4 de novembre de 2019

24 de febrer de 2020

29 de maig de 2020

*La jornada lectiva serà de 9 a 13 i de 15 a 17 h.*

Els dies 21 de desembre i 19 de juny hi haurà classe fins a les 13h. Els nens que es quedin al menjador sortiran a les 15h.

Hi haurà **JORNADA INTENSIVA** l'última setmana d'escola . L'horari serà de 9h a 13'30h (a excepció del dia 19 de juny). Els nens i nenes de menjador sortiran a les 15'30h. A excepció del dia **19 de juny que es sortirà a les 13h i els nens i nenes de menjador a les 15h.**

# COL·LEGI SANTÍSSIMA TRINITAT (DOSSIER INFORMATIU INFANTIL)

## HORARIS I FUNCIONAMENT BÀSIC

Al matí l'entrada serà a les **9:00 h.** La sortida serà a les **13:00 h.** A la tarda l'entrada serà a les **15:00h.** i la sortida serà a les **17:00 h.** **Caldrà ser puntuals tant a les entrades com a les sortides per aquest motiu la porta es tancarà a les 9'10h i a les 15'10h**

***ES PREGA PUNTUALITAT A LES SORTIDES***

**En el cas que s'hagi d'entrar o sortir de l'escola fora de temps per causes justificades s'haurà de deixar el nen al rebedor.** Si per qualsevol motiu han de recollir el nen fora dels horaris establerts, s'haurà de **comunicar amb temps a la seva tutora.**

***Per facilitar la recollida dels nens i nenes la porta s'obrirà a les 12'55 de migdia i a les 16'55 h a la tarda.***

**El primer dia de curs, els pares dels alumnes de P3** podran baixar a la classe per acompanyar als seus fills i filles a les 9 del matí.

Els primers dos dies d'escola els pares que ho considerin i per tal de facilitar l'adaptació, podran recollir els nens i nenes de P3 a les 12'00h. Caldrà avisar a la tutora amb antelació.

**SEMPRE** cal fer ús de l'agenda escolar per fer diferents comunicats a la mestra (per exemple si es queda a dinar). ***És una eina imprescindible de comunicació família-escola.***

La bossa amb l'agenda es quedarà a l'escola fins a la tarda. És important que **la bossa sigui petita, NO PORTAR MOTXILLES GRANS,** aquestes obstrueixen les vies de pas a la classe.

Durant els cursos els nens i nenes de P4 i P5 baixaran a les classes directament per les escales on els esperaran les tutores. Els nens i nenes de P3 faran la fila a la sala de psicomotricitat on la tutora recollirà la seva fila i baixarà cap a la classe (període d'adaptació).

## COL·LEGI SANTÍSSIMA TRINITAT (DOSSIER INFORMATIU INFANTIL)

A les sortides s'haurà de tenir en compte que els infants **només** poden sortir amb la persona que ve a buscar-los **quan els cridi la mestra**, per tal de fer-los conscients d'això **els pares hauran d'esperar-los sense cridar-los des de fora al lloc destinat per aquest fi**. A més caldrà **respectar que tots els alumnes hagin sortit amb les respectives famílies per tal de fer algun tipus de comunicació a la mestra**. Si es tracta d'un assumpte entretingut convindrà convocar entrevista amb la tutora. En cas que es produeixi algun canvi a la recollida del nen/nena, caldrà notificar-ho a l'agenda, sinó no entregarem al nen/nena.

És recomanable que facin entendre al nen diferents situacions a fi que no es trobi desconcertat (si s'ha de quedar al menjador, qui el vindrà a buscar,...).

Les faltes d'assistència o retards han de ser confirmats a l'agenda escolar de cada nen.

### SERVEI DE GUARDERIA

L'escola també ofereix un **servei de guarderia de 8:00 h. a 9:00 h. del matí**.

El pagament d'aquest servei es farà pel banc a l'inici de cada mes si el nen s'hi queda durant tot el mes. Si és un dia esporàdic caldrà pagar-lo a l'administració de l'escola amb antelació (Srta. Sandra).

### ESMORZAR

L'horari d'esmorzar es farà entre les 11:00 i les 11:30 h. de matí. Els nens i nenes podran portar un entrepà petit o fruita tallada. Es recomana evitar sucres, làctics i productes industrials.

### SERVEI DE MENJADOR

El servei de menjador serà de les 13:00 a les 15:00 h. Aquells alumnes que es quedin esporàdicament, caldrà comunicar-ho, sempre que sigui possible amb 24 hores d'antelació, a la secretaria (Sra. Eva).

Mensualment les tutores facilitaran els menús a les famílies.

**Cal anotar a l'agenda escolar si el nen/a es queda a dinar per tal que la tutora n'estigui informada.**

## COL·LEGI SANTÍSSIMA TRINITAT (DOSSIER INFORMATIU INFANTIL)

Els infants que es quedin al menjador cal que portin:

- Raspall de les dents i la pasta de les dents en una bossa.
- Una bata (pot ser una bata qualsevol)

Tot es tornarà els divendres.

### HORARI DE PSICOMOTRICITAT

Cada tutora comunicarà els dies de psicomotricitat a la reunió de pares

El xandall de l'escola es obligatori i serà imprescindible per fer psicomotricitat. Els nens i nenes no podran fer l'activitat sense la roba esportiva de l'escola.

La roba ha d'estar marcada i han de portar bames (millor amb velcro)

<b>P3</b>	Dimarts 15-16h	Dimarts 16-17h
<b>P4</b>	Dilluns 15-16h	Dijous 15-16h
<b>P5</b>	Dilluns 12-13h	Dijous 15-16h

### HORARI D'ADMINISTRACIÓ (Edifici de Primària i ESO)

#### Atenció al públic:

Matí: de 9:00 h. a 10:00 h.

Tarda: de 15:00 h. a 17:00 h

***Demanem respecte a aquests horaris***

### HORARI DE SECRETARIA (Edifici de guarderia)

#### Atenció al públic:

Matí: de 9:00 h. a 10:00 h. i de 12:30 h a 13: 10 h

Tarda: de 15:00 h. A 15:45 h. i de 16:45 h a 17:10 h .

## COL·LEGI SANTÍSSIMA TRINITAT (DOSSIER INFORMATIU INFANTIL)

### **PROFESSORAT I PERSONAL DE L'ESCOLA**

Director: Aurèlia Miñambres  
Sotsdirectora: Núria Alcaraz  
Cap d'estudis: vanessa González  
Coordinadora infantil: Vanessa González

Mestres de segon cicle de parvulari:

P3 Maria Rego

P4 Raquel González

P5 Àngela Moreno

Àrees i desdoblaments Maribel Fernández

Elisabeth Andolz

Neus Querol

Especialista Anglès Olga Diaz

Especialista Música Noemí Riba

Especialista Psicomotricitat Maribel Fernández/Maria Rego

Equip psicopedagògic: Daniel Villalba  
María Rego

Administració: Sandra Pariente

Secretaria: Eva Martínez

Personal de serveis: Alfonsa Bachero  
Montserrat Sanabria



# COL·LEGI SANTÍSSIMA TRINITAT (DOSSIER INFORMATIU INFANTIL)

## RELACIÓ FAMÍLIA-ESCOLA

### ENTREVISTES

Les tutores destinaran una hora setmanal per tutories. Són les següents:

P3	Dilluns 12-13h / Divendres 12-13h
P4	Dilluns 15-16h / Divendres 9-10h
P5	Dimarts 15-16h / Dijous 12-13h

Preguem que es respectin les tutories a fi de portar a terme una millor organització.

Les entrevistes les convocaran les tutores. **En cas que siguin els pares qui vulguin parlar amb elles, han de concertar-hi prèviament la cita mitjançant l'agenda.**

### INFORMES

Es lliuraran dos informes durant el curs:

P3	Informe adaptació:	12 de novembre
P3 P4 P5	1r Quadrimestre:	15 de febrer
P3 P4 P5	2n Quadrimestre:	19 de juny

### Celebracions a l'Escola:

<b>La Castanyada:</b>	31 d'octubre.
<b>Nadal :</b>	Última setmana lectiva de desembre
<b>Festival:</b>	13 de desembre
<b>Carnestoltes:</b>	21 de febrer
<b>Festa de la primavera:</b>	3 d'abril
<b>Setmana Cultural:</b>	20 al 24 d'abril
<b>Cursa Solidaria:</b>	22 d'abril
<b>Dia de la Pau:</b>	30 de gener
<b>Graduació:</b>	12 de juny
<b>Fi de curs:</b>	19 de juny

# COL·LEGI SANTÍSSIMA TRINITAT (DOSSIER INFORMATIU INFANTIL)

## MATERIAL

L'equipament escolar (bata, xandall, bossa,...) es podrà adquirir a ABACUS

**Us recordem que és obligatori portar la bossa d'esmorzar i no es podran portar motxilles de rodes o d'altre tipus.**

**Cal que en el primer full de l'agenda es facilitin totes les dades i concretament els telèfons de contacte**

## ELS INFANTS HAURAN DE PORTAR A L'ESCOLA

- **La bossa de l'esmorzar (és obligatòria)** per portar cada dia l'esmorzar i l'agenda.
- **L'agenda sempre a la bossa (és obligatòria).** L'agenda serà el mitjà de comunicació família-escola. Caldrà fer constar si un dia es queda a dinar o altre tipus d'informació per la mestra. Convé que les famílies mirin diàriament l'agenda per si la mestra ha fet alguna anotació.  
Aquesta es quedarà a l'escola fins a les 17h.
- **La bata de l'escola (és obligatòria).** Es tornarà **dimecres i divendres** per rentar-la.
- Got de plàstic que es quedarà a l'escola i es tornarà cada divendres per rentar.
- Els alumnes de P3, una muda sencera (una samarreta, unes calces o uns calçotets, un jersei, un pantaló de xandall, uns mitjons i calçat senzill).
- **Els alumnes de P-4 que es quedin al menjador, una muda sencera.**

**Tot el material, ja que és individual i personal, cal que estigui ben marcat amb el nom de cada nen. de no ser així, en cas de pèrdua, l'escola no se'n farà responsable.**

**També cal posar una veta al material com la bata i les jaquetes a fi de poder penjar-les amb facilitat i mantenir l'ordre a l'aula.**

La roba ha de ser lleugera, transpirable i flexible. Per motius d'eficàcia en el treball de les mestres i per potenciar l'autonomia personal de cada nen els pantalons **NO han de portar "petos", ni cinturons, botons apretats ni cordons.**

## COL·LEGI SANTÍSSIMA TRINITAT (DOSSIER INFORMATIU INFANTIL)

**El centre no es fa responsable de cap joguina ni d'altres objectes que els infants puguin dur de casa com ara cadenes, braçalets, cintes de cabell, anells, etc.** Per tant en la mesura que sigui possible, és millor que no en portin.

### **NORMES I RECOMANACIONS ESCOLARS**

#### REFERIDES A LA SALUT

Per protegir el propi nen/a i els altres, en cas de malaltia, sobretot si s'encomana, el **nen no pot assistir a l'escola .**

El nen no pot assistir a l'escola amb febre, conjuntivitis, malalties infeccioses (rubèola, xarampió, varicel·la, galteres,...), infeccions de gola o oïda; si té senyals a la pell que el metge no ha diagnosticat (grans, color vermell,...); si té paràsits (polls i d'altres).

En cas que sigui a l'escola on el nen comenci a tenir símptomes de malaltia (decaïment, malestar, febre,...) es trucarà a casa per a què es vingui a buscar.

Sempre que es pugui, cal administrar els medicaments a casa. **En cas de no ser possible serà necessari de portar la recepta mèdica amb el nom del nen. A l'agenda s'haurà de fer constar el nom del medicament, l'hora en què s'ha d'administrar i la dosi.**

Per evitar accidents no es podrà portar a l'escola objectes petits que els alumnes puguin portar-se a la boca (boletes, monedes, joies, etc.). Per fer psicomotricitat important **NO PORTAR** rellotges, penjolls, polseres...

**Donat que els infants són molt petits, en cas d'accident dins l'horari escolar s'avisarà als pares per tal que siguin ells qui els portin a la mútua. En cas de molta urgència l'escola es reservarà el dret de portar-los-hi.**

**En cas d'al·lèrgia a algun material, aliment, etc. Cal notificar-ho al centre, especialment a la tutora. En cas de tenir un antistamínic s'hauria de lliurar la tutora amb la recepta, dosi i l'autorització.**

## COL·LEGI SANTÍSSIMA TRINITAT (DOSSIER INFORMATIU INFANTIL)

### REFERIDES A L'ALIMENTACIÓ

Per tal de crear l'hàbit d'una alimentació sana i equilibrada és prudent evitar de posar al vostre fill pastes envasades i xocolates i optar per entrepans petits, galetes sense xocolata o fruita.

Els aniversaris es festejaran el dia de l'aniversari de cada nen o nena i es realitzarà a la classe. Les mestres prepararan aquesta petita celebració, i el nen o nena que fa anys pot portar un petit detall si les famílies ho consideren oportú. **No serà necessari portar coques ni res per beure.**

Es prega que les invitacions per les Festes d'aniversari particulars es reparteixin fora de l'escola per tal de que sigui més equitatiu pels nens i nenes.

### REFERIDES A LES SORTIDES

A les sortides matinals, els nens han de venir esmorzats de casa.

A totes les sortides és obligatori portar el xandall de l'escola.

Si no avisem, totes les sortides es fan des de l'escola

### REFERIDES AL DESCANS

És recomanable que els infants dormin a casa les hores necessàries per tal que vinguin amb disposició de participar en les activitats escolars.

### REFERIDES ALS ESPAIS

Els espais referits a la comunitat de veïns i al centre escolar han de ser respectats per totes les persones que les fan servir. Per tant, cal tancar la porta de la porteria sense donar cops.

**Les entrades es faran a la porta del carrer 5 minuts abans de l'hora d'entrada per tal de no molestar a la comunitat.**

## COL·LEGI SANTÍSSIMA TRINITAT (DOSSIER INFORMATIU INFANTIL)

Convé mantenir nets els espais de la comunitat de veïns i del centre escolar. S'han d'utilitzar les papereres i està prohibit fumar.

**Al centre escolar no es pot fumar ni menjar pipes.**

Està prohibit entrar animals a l'escola .

Els infants no han de córrer, jugar o cridar en els llocs esmentats quan han d'entrar o sortir del centre.

### **REFERIDES A L'ESCOLA SOSTENIBLE**

És molt important que fem conscients als nostres alumnes de la importància de cuidar i protegir el nostre medi ambient , per això recomanem **NO PORTAR PAPER D'ALUMINI** per l'esmorzar, buscant altres alternatives (embolcall, carmanyola...)

## COL·LEGI SANTÍSSIMA TRINITAT (DOSSIER INFORMATIU INFANTIL)

Benvolgudes famílies:

El Departament de Salut i la Societat Catalana de Pediatria han recomanat introduir el paracetamol (apiretal) a la farmaciola dels centres educatius de Catalunya. Quan un infant té febre igual o superior a 38°C., mentre s'espera que els familiars el vinguin a recollir, es recomana administrar aquest medicament amb la prèvia autorització del pare, mare o tutor.

### AUTORITZACIÓ PER A L'ADMINISTRACIÓ DE PARACETAMOL

El Sr/a \_\_\_\_\_

pare/mare/ o tutors/a de l'alumne/a: \_\_\_\_\_

del curs: \_\_\_\_\_

(marqueu l'opció que escolliu)

**Si Autoritzo** al centre educatiu i al menjador a administrar al meu fill/a paracetamol en cas de presentar febre superior a 38°C de temperatura corporal mentre s'espera l'arribada d'algun familiar que el pugui portar a casa.

**No Autoritzo** al centre educatiu i al menjador a administrar al meu fill/a paracetamol en cas de presentar febre superior a 38°C de temperatura corporal mentre s'espera l'arribada d'algun familiar que el pugui portar a casa.

En cas que autoritzeu l'administració del medicament cal que indiqui la dosi:

Nom del medicament	Dosi (ml)
APIRETAL	

Signatura:

## COL·LEGI SANTÍSSIMA TRINITAT (DOSSIER INFORMATIU INFANTIL)

El Sr. .... i la Sra. ....

pare i mare (o tutors legals) de l'alumne / a .....

autoritzen el seu fill / la seva filla a totes les sortides o a d'altres desplaçaments que

l'escola hagi programat i organitzat per al curs 2019/20

Els desplaçaments fan referència a sortides dins del barri (edifici de Primària, església, centre cívic, poliesportiu del barri).

Signatura del pare (o tutor) i DNI

Signatura de la mare (o tutora) i DNI

---

Per tal d'actualitzar algunes dades, els agraïm que ens facilitin les següents dades:

### **Al·lèrgies a medicaments:**

Penicil·lina  Sulfamides  Altres (especificar):.....

### **Al·lèrgies alimentàries:**

Ous  Llet i derivats  Altres (especificar):.....

**Altres al·lèrgies a especificar:**.....



# COL·LEGI SANTÍSSIMA TRINITAT (DOSSIER INFORMATIU INFANTIL)



Col·legi  
Santíssima Trinitat

## SORTIDES I CONVIVÈNCIES AUTORIZACIÓ PATERNA/MATERNA

En/Na \_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_, com a  
\_\_\_\_\_ (pare, mare, tutor/a) de \_\_\_\_\_,

**Autoritzo** totes les decisions educatives i mèdiques que siguin necessari adoptar, en cas d'extrema urgència, sota la pertinent direcció facultativa.

**Sí autoritzo** l'ús d'un vehicle privat per al desplaçament no urgent ni especialitzat, en cas de necessitar atenció mèdica.

**No autoritzo** l'ús d'un vehicle privat per al desplaçament no urgent ni especialitzat, en cas de necessitar atenció mèdica.

\_\_\_\_\_, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

(Signatura del pare, mare o tutor/a)